



I. C. S. "Manzoni - Impastato"

via Filippo Parlatore, n.56 - 90145 Palermo

tel. 091 6823926 Fax 091 6823926 - e-mail: paic87900e@istruzione.it

VERBALE N 11 DEL COLLEGIO DOCENTI

Il Collegio dei docenti si è riunito in modalità a distanza, attraverso la piattaforma Google Suite Meet, il giorno **29 giugno 2020** dalle ore 9.00 alle ore 13,30.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Sintesi della ratifica degli scrutini per la primaria e per la secondaria di I grado e report degli esami della scuola secondaria di I grado;
3. PON FESR Smart Class ;
4. Valutazione dell'apporto all'offerta formativa da parte delle FUNZIONI STRUMENTALI;
5. Revisione P.T.O.F. (aggiornamento II quadrimestre a.s. 2019/20);
6. Aggiornamento N.I.V. (nucleo interno di valutazione) e Revisione R.A.V.;
7. Criteri formazione classi e criteri orario a. s. 2019-20;
8. Organico al 30 giugno;
9. Informativa sui criteri per l'attribuzione del merito a.s. 2019/20;
10. Piano scuola 2020.2021
11. Data del primo collegio a. s. 2020-2021.

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico, dott.ssa Silvia Schiraldi, sono presenti 130 docenti.

1. Delibera di approvazione del verbale della seduta precedente

Sono pervenute tre richieste di esonero dalla partecipazione al collegio da parte delle docenti Catrini, Tornambè e Caviglia. Le doc. Reina e Plescia intervengono affermando di non riuscire a mettere la presenza nella chat. All'inizio del collegio il D.S. rivolge un saluto particolare e tanti auguri alle colleghe Siragusa e Zabbia che andranno in pensione.

Il D.S. chiede al collegio se ci sono interventi sul verbale della seduta precedente; poichè non ve ne sono il verbale viene approvato con **delibera n.123.**

2. Sintesi della ratifica degli scrutini per la primaria e per la secondaria di I grado e report degli esami della scuola secondaria di I grado

Il DS fa una breve sintesi degli scrutini e degli esami. Per la scuola primaria abbiamo un solo caso di non ammissione in una classe prima. Per la secondaria l'unico caso di non ammissione riguarda un alunno che aveva richiesto il ritiro formalizzato per presentarsi da esterno agli esami di licenza media. L'alunno però non ha presentato l'elaborato che era la condizione per accedere agli esami. Per tale motivo verrà reinserito nella classe di provenienza come ripetente.

Gli esami si sono svolti regolarmente e i tabelloni sono stati pubblicati su Argo.

Coloro che sono stati ammessi alla classe successiva con il PAI dovranno seguire dei corsi di recupero già dai primi giorni di scuola. Per i docenti che hanno presentato il PIA si rimanda alle prime programmazioni di inizio d'anno.

Poichè non vi sono interventi si approva la ratifica degli scrutini con **delibera n.124.**

3. PON FESR Smart Class

Il doc. Lentini, nella fase di candidatura, per avere la possibilità di acquistare il maggior numero di dispositivi possibili, ha azzerato il compenso del progettista e del collaudatore, pertanto le nomine di progettista per il DS e di collaudatore per lui, che sono obbligatorie, sono a titolo gratuito e anche i costi della pubblicità sono stati azzerati. Ovviamente si sosterranno i costi della pubblicità attraverso altri capitoli di spesa Il FESR prevede l'acquisto di 30 Combuc, un computer capofila di rete e dei software specifici per gli alunni in difficoltà per es. Dislessici o ipovedenti. Il DS dice che nei primi giorni di luglio si faranno gli acquisti per il FESR e ringrazia il doc. Lentini per l'impegno e la grande disponibilità.

Il doc. Lentini informa il collegio che sono stati autorizzati il PON-FSE "A scuola tutti insieme" per la scuola primaria e il PON-FES "Competenze di base", 2a edizione.

Per il PON Competenze di base, identico a quello della prima edizione sono previste Azioni per la scuola dell'infanzia per migliorare le competenze linguistiche e musicali degli alunno in uscita dell'infanzia. Sono previsti in totale quattro moduli, due moduli Divertinglese, uno per levolella e uno per La Pira, e due moduli di "Musica per stare bene insieme" uno per levolella e uno per La Pira.

Per Competenze di Base per il primo ciclo, sono previste anche Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base, ci saranno otto moduli, tre di Italiano per stranieri (primaria levolella, secondaria e primaria La Pira/Manzoni); quattro di matematica (primaria levolella, secondaria Impastato, secondaria Manzoni/La Pira e primaria La Pira/Manzoni), e due di inglese, "inglese per tutti" per la secondaria e "inglese per tutti" per la primaria.

Il PON "A scuola tutti insieme" era del 2017, ma è stato approvato a fine febbraio 2020, riguarda l'integrazione sociale. È stato proposto "italiano come L2" per stranieri e per alunni in difficoltà, si è pensato di utilizzare sia l'Arte che lo Sport nei plessi La Pira e Impastato. Il DS chiede al doc. Lentini se è necessario avviare da subito la richiesta di esperti e di tutor, ma il docente risponde che da informazioni avute dal MIUR possiamo rimandare a settembre. Il PON "Competenze di base 2" ha come limite settembre 2021, mentre "A scuola tutti insieme" deve concludersi entro settembre 2022. La doc. Orlando chiede se il progetto Sport riguarda anche il plesso Manzoni e il doc. Lentini risponde affermativamente e che sono stati indicati i plessi La Pira e Impastato. perchè hanno la palestra

Il collegio approva l'acquisto dei materiali informatici del FESR "Smart di classe" che va rendicontato entro ottobre 2020, con **delibera n.125.**

4. Valutazione dell'apporto all'offerta formativa da parte delle FUNZIONI STRUMENTALI

Si passa alle relazioni presentate dai docenti FFSS e allegate alla convocazione del collegio.

- Comincia la doc. Conserva per l'Area 1 che fa un excursus temporale sul suo lavoro, mette in evidenza le date importanti da tenere in considerazione per il prossimo anno scolastico e i progetti iniziati ma che si sono interrotti per l'epidemia. Si approva l'operato della docente con **delibera n.126.**
- Per l'Area 2 sono coinvolte tre docenti: Pitingaro, Battaglia e Sciotto. Prende la parola la prof. Battaglia che ha presentato la relazione insieme alla prof. Sciotto. Le docenti hanno dovuto svolgere un'attività nuova ed innovativa, infatti sono state accorpate le diverse tipologie di Bisogni Educativi Speciali sotto un'unica Funzione Strumentale Area 2 "Coordinamento delle attività di sostegno per alunni con B.E.S". Hanno coordinato i referenti per il sostegno di ogni ambito scolastico e hanno creato un data-base di tutti gli alunni H, una documentazione digitalizzata e sistematica, che ha facilitato il lavoro delle dott.sse dell'ASL e del gruppo GLHO, della segreteria ed è stato utile al DS nell'assegnazione degli alunni ai docenti di sostegno. Inoltre questo database ha consentito al gruppo GLHO di anticipare gli incontri, infatti entro il mese di febbraio, prima del blocco per il Covid, erano già stati effettuati tre incontri. Dopo la sospensione delle attività didattiche, la F.S. Area 2 ha svolto molte azioni durante l'emergenza epidemiologica

e tutte le volte che è stato necessario si sono recate in sede presso il plesso Manzoni, per svolgere adempimenti relativi agli alunni BES. La prof.ssa Battaglia dichiara che sono state svolte molte operazioni in sede e presso l'ASP Aiuto Materno per completare i GLHO. Si sono attivati collegamenti e connessioni con gli alunni con BES, mettendo in azione la DAD, sfruttando ogni sistema e strumento digitale, e realizzando specifici progetti in collaborazione con gli operatori specializzati. È stato revisionato e aggiornato il PAI (Piano Annuale Inclusione) ma alcuni moduli relativi agli alunni con BES necessitano di revisione. Non è stato adottato il PEI in ICF per mancanza di linee guida da parte dell'USR. Le docenti hanno evidenziato la mancanza di spazi adeguati e risorse aggiuntive nella scuola per gli alunni con BES. La scuola ha attualmente 68 alunni H ma bisognerebbe censire e classificare gli alunni con BES di seconda e terza fascia.

La prof. Sciotto interviene per ringraziare il DS e i colleghi, ricorda le difficoltà incontrate durante l'epidemia con i medici e che, ad oggi, solo otto alunni non hanno la certificazione medica di accertamento perché ancora non sono stati visitati.

La doc. Pitingaro ha già svolto queste attività in passato e quindi ha visto il suo incarico come proseguimento di un lavoro già consolidato e abitudinario. Nel corso dell'intero anno scolastico ci sono stati continui monitoraggi degli aspetti relativi alla disabilità, frequenti momenti di confronto con le diverse componenti impegnate nel processo d'integrazione scolastica degli alunni disabili, in particolare con i docenti specializzati, in relazione a questioni generali e a casi particolari. Ci si è occupati anche delle nuove segnalazioni, indirizzando le famiglie per richiedere la valutazione e l'eventuale riconoscimento dello stato di handicap ai fini scolastici. A causa dell'interruzione delle attività didattiche, purtroppo si è rilevato che, nonostante molteplici solleciti, alcune famiglie non hanno creduto opportuno intervenire nei casi di reale difficoltà dei figli e non è stato possibile somministrare i test. Va sottolineato che due dei quindici alunni individuati sono stati condotti dalle rispettive famiglie a visita all'ASP di appartenenza e sono stati riconosciuti come soggetti portatori di handicap secondo la legge 104/92.

Il DS afferma che la mole di documenti prodotti è stata enorme e, pur se alcune attività devono essere ancora espletate, ringrazia le docenti e in particolare la prof. Battaglia, sempre disponibile e presente anche durante l'epidemia del covid.

La prof.ssa Giordano sottolineando l'importanza di avere individuato come area di attività delle funzioni strumentali anche quella dell'inclusione, chiede che il collegio possa condividere il Piano Annuale Individuale (PAI), revisionato e aggiornato, per l'approvazione. Il DS lo condivide sullo schermo. La prof. Battaglia conclude affermando che sono già stati inviati all'ISTAT i questionari richiesti e che ha seguito un corso sull'uso della piattaforma weschool e condividerà le slide con il collegio.

Il collegio approva il PAI e le attività sviluppate dalle docenti dell'area 2 con **delibera n.127.**

• Per l'area 3 le docenti sono due: Miceli e Compagno che hanno presentato relazioni simili ma singole. La prof. Compagno in particolare si è occupata della Dispersione scolastica e monitoraggio del disagio scolastico e delle Attività di Orientamento e Prevenzione bullismo e Cyberbullismo.

La doc. Miceli si è occupata della RICERCA _ AZIONE sullo sviluppo degli apprendimenti di base, del progetto PEC e del progetto continuità. Insieme le due docenti si sono occupate degli OPEN DAY, del supporto alle iscrizioni, della commissione Accoglienza. Hanno partecipato alle attività del GOSP e agli incontri periodici con l'OPT.

La prof. Compagno conclude chiedendo di istituire uno Sportello Psicologico affidato a personale qualificato nel rapporto genitori/figli per evitare improvvisazioni e interventi non adeguati e poco professionali. Ringrazia tutti i docenti e in particolare la doc. Montalto coordinatrice del GOSP, anche la doc. Miceli si associa, insieme alla prof. Sciotto, e ringrazia anche la prof. Giordano per il progetto PEC.

Il DS conferma sulla vastità dell'area e l'enorme impegno per seguire i nostri alunni visto la vastità del disagio, e si augura per il prossimo anno, che l'area 2 e 3 possano lavorare a più stretto contatto.

Il collegio approva le attività sviluppate dalle docenti dell'area 3 con **delibera n.128.**

- Dell'area 4 si occupano i prof. Cuccia e Minà. La prof. Cuccia illustra le attività sviluppate e le difficoltà incontrate in alcune organizzazioni. Tutto si è interrotto con l'epidemia. La doc. Baio chiede che vengano stabiliti dei criteri per l'utilizzo dei mezzi pubblici forniti gratuitamente dal comune il DS risponde che si prenderà in considerazione la richiesta ma che ogni volta che sono stati utilizzati sono state esplicitate le motivazioni. Il prof. Minà risponde che l'offerta del mezzo gratuito è un'opportunità da cogliere ma i posti disponibili non saranno mai sufficienti per tutti e questo spiega la differenza economica di alcune attività tra i gruppi.

Il DS afferma che anche le attività dell'area 4 sono molto importanti per lo sviluppo dell'apprendimento, ma vi sono molte difficoltà organizzative e ringrazia i due docenti che hanno sempre cercato di soddisfare le varie richieste che venivano dalle classi anche fatte all'ultimo minuto per dare l'opportunità agli alunni di fare nuove esperienze. Però invita i docenti tutti a fare due programmazioni precise: una a settembre per le attività del primo quadrimestre e una a gennaio per il secondo quadrimestre, le programmazioni devono essere condivise e rispettate.

Il collegio approva le attività sviluppate dai docenti dell'area 4 con **delibera n.129.**

- L'area 5 è condivisa dalle docenti Ciraulo e Ingrassia. Prende la parola, a nome di entrambe, la doc. Ingrassia che illustra il nuovo sito della scuola che finora ha lavorato in tandem con l'attuale sito, ma da settembre sarà usato a pieno regime. Il collegio approva le attività sviluppate dalle docenti dell'area 5 con **delibera n.130.**

Il DS ringrazia tutte le persone che a vario titolo ma anche senza un particolare ruolo, hanno collaborato al buon funzionamento della scuola. Un particolare ringraziamento va alla dc. Brighina che è stata a scuola ogni giorno, anche in tempi di covid e al doc. Lentini che sta facendo un grande lavoro per la scuola e alla prof.ssa Battaglia che è stata molto presente a scuola e di gran supporto per l'ufficio alunni

5. Revisione P.T.O.F. (aggiornamento II quadrimestre a.s. 2019/20)

La doc. Conserva riferisce sulle attività del 2° quadrimestre con le schede dei progetti e le iniziative culturali inviate dai docenti. La parte nuova riguarda la valutazione della DAD con griglia di valutazione e tutta l'azione di monitoraggio effettuata dalle docenti FFSS dell'area 3.

Il DS prende la parola per comunicare al collegio che il prof. Caliri ha superato l'anno di prova e sottolinea l'importanza dell'attività motoria soprattutto là dove c'è disagio e difficoltà di apprendimento. Parlando poi dei rischi di infortuni molto alti in palestra, dice a tutti i docenti che in qualsiasi caso di infortunio occorre chiamare subito i genitori e l'autoambulanza, senza indugiare, in particolare bisogna porre attenzione ai casi in cui il genitore insiste per portare via l'alunno asserendo di farsene carico. Non bisogna quindi, mai, omettere di chiamare l'ambulanza.

Il prof. Caliri ringrazia per aver definito chiaramente l'importanza dell'attività fisica e spera di lavorare con la continuità didattica nella nostra scuola, per poter ampliare le offerte dell'attività sportiva e fa riferimento ad una scheda da lui elaborata su "Bisogni futuri" presentata al comitato di valutazione con la richiesta di corsi sulla sicurezza e la prevenzione di infortuni in palestra.

Il DS ricorda che è stata ventilata per via delle misure di distanziamento l'ipotesi di utilizzare anche la palestra come spazi per la didattica, ma lei non è d'accordo perchè ciò comporterebbe il sacrificio di spazi importanti per i ragazzi. Ringrazia quindi tutti i docenti della scuola che si occupano delle attività motorie. Il collegio approva la revisione del PTOF con **delibera n.131.**

6. Aggiornamento N.I.V. (nucleo interno di valutazione) e Revisione R.A.V.

Il Ds elenca tutti i partecipanti del NIV per l'a.s. 2019/2020. Questo gruppo lavorerà a partire dal mese di settembre perchè le attività del RAV, che di solito si concludeva a giugno, sono state

sospese causa covid. Si procederà assegnando un piccolo settore del RAV da aggiornare a ciascuno con le proprie competenze. Il collegio approva la composizione del NIV e la predisposizione del RAV, come da nota del MIUR del 19 maggio 2020, con **delibera n.132.**

7. Criteri formazione classi e criteri orario a. s. 2019-20

Il DS legge i criteri per l'assegnazione degli alunni alle classi in vista dei videoincontri di domani, 30 giugno, per definire la formazione delle classi. Anche per la formazione dell'orario i criteri sono sempre gli stessi, si terrà conto delle specifiche richieste dei genitori nel caso in cui dovessero interessare l'intero gruppo-classe e la sua definizione dipende dal completamento dell'organico. Nel caso di richieste dei genitori che non possono essere soddisfatte per l'eccessivo numero di alunni nella classe/ sezione verranno applicati i criteri di precedenza stabiliti in consiglio di istituto. Pur tenendo conto delle eventuali richieste da parte dei genitori si dovrà rispettare il principio della omogeneità tra classi parallele e della eterogeneità in ciascuna classe. Per questo motivo si terrà conto delle certificazioni delle competenze e delle abilità acquisite per gli alunni in uscita dalla scuola dell'infanzia e dalla scuola primaria. Gli incontri di domani saranno tre, uno per la scuola dell'infanzia, uno per la primaria e uno per la secondaria. Saranno coinvolti i docenti delle classi "in uscita" e delle classi che si formeranno oltre ai docenti di sostegno. Il prof. Teresi interviene ritenendo prematura la formazione delle classi in questo momento di emergenza sanitaria in cui i decreti sul nuovo funzionamento della scuola e le modalità di organizzazione del tempo-scuola non sono chiari e definiti.

Il DS risponde che proprio per questo motivo è importante stabilire i criteri in oggetto per offrire in tutte le classi pari opportunità di formazione ed eventualmente poter richiedere lo sdoppiamento di classi adeguandole ai canoni sulla sicurezza che saranno stabiliti. I criteri che si riferiscono alle classi in ingresso in tutti gli ordini di scuola, terranno conto ovviamente dei parametri emersi con l'emergenza covid, ma è necessario fare una stima della composizione delle classi, fermo restando che se emergono esigenze particolari legate all'emergenza COVID si procederà ai cambiamenti. Le docenti Alabese e Battaglia ritengono che sia importante procedere alla formazione delle classi e il DS afferma che ritardare tale formazione non ci consentirà di arrivare a settembre con un'idea precisa delle classi formate e dei numeri di cui disponiamo e capire la situazione a rischio. Inoltre si chiede di votare i criteri che riguardano la qualità della composizione-classe non la sua quantità. La doc. Albanese, infatti, afferma che nella formazione delle classi non si parlerà di numeri ma di competenze. La composizione delle classi formate non sarà pubblicizzata sul sito fino a quando l'USR ci darà l'opportunità di partire in sicurezza. La nostra scuola ha esigenze particolari che nascono soprattutto dall'elevato numero di alunni H. La prof. Battaglia sottolinea come alla base di tutto ci sia la progettazione e l'approvazione dei criteri, la formazione delle classi è importante per rispondere alle richieste di aggiornamento dell'organico di fatto all'USR. Il DS aggiunge che la relazione per richiedere lo sdoppiamento deve avere a corredo una scheda con i numeri degli alunni, degli alunni DVA, della grandezza delle aule e deve essere molto dettagliata non solo per le prime ma per tutte le classi. Il prof. Teresi ribadisce che non concorda con l'approvazione dei criteri ma si offre volontario per la misurazione delle aule per stabilire il numero degli alunni che possono entrare in una classe alla luce dei decreti sulla sicurezza per l'epidemia, il DS ringrazia il prof Teresi e risponde che il responsabile per la sicurezza, l'ing. Randazzo, ha provveduto a prendere le misure e a mettere in atto tutta una serie di attività per adeguare la nostra scuola alle norme attuali e accoglie la disponibilità del docente.

La prof. Sciotto concorda anche lei sull'approvazione dei decreti e ribadisce la confusione che c'è sulle norme sulla sicurezza che si ascoltano attraverso la tv e i media. Al prof. Teresi che ribadisce l'importanza del collegio docenti negli interventi qualitativi sulla didattica, il DS non comprende perché il collega sottolinei il fatto risaputo che il Collegio è l'organo competente per la didattica e ritornando all'aspetto del contenimento dell'emergenza Covid dichiara che già nel consiglio di

istituto si sono esaminati i documenti del Piano Scuola e che si lavorerà tutta l'estate, come sempre, per affrontare al meglio il nuovo anno scolastico.

Si passa all'approvazione dei criteri sulla formazione delle classi che vengono approvati con un solo voto contrario con **delibera n.133.**

Per la formulazione dell'orario si valutano i criteri già definiti nel passato che potrebbero essere rivisti in base al Piano della Sicurezza legato all'emergenza covid. I criteri riguardano l'equilibrata distribuzione delle discipline nell'arco della settimana, si terranno come sempre in conto le esigenze didattiche. I docenti di sostegno dovranno distribuire il loro orario tenendo conto dell'orario delle discipline e le necessità degli alunni H. Il collegio approva all'unanimità con **delibera n.134.**

8. Organico al 30 giugno

Attualmente abbiamo in organico: 15 docenti posto comune infanzia; 33 docenti posto comune primaria; per la secondaria abbiamo 8 posti per lettere, 4 per matematica, 2 di inglese e 1 posto più 6h per francese, tecnologia, arte, motoria e musica; per il sostegno abbiamo 4 docenti titolari alla scuola dell'infanzia, 10 titolari per la primaria e 9 per la secondaria.

Per l'anno prossimo alla secondaria, è previsto uno sdoppiamento nelle classi prime e quindi l'organico sarà più ampio. Il DS mostra il file con i criteri di assegnazione dei docenti alle classi. Il collegio li approva con **delibera n.135.**

9. Informativa sui criteri per l'attribuzione del merito a.s. 2019/20

Il DS comunica i criteri per l'attribuzione del bonus che sono stati stabiliti dal Comitato di valutazione, dal membro esterno, il preside Amata del Capuana, e dalla componente RSU. Inizialmente si era ventilata la possibilità di fare confluire il budget all'interno del FIS ma la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica che lo decretava non è mai arrivata. Una nota del MIUR invece specifica che il budget è svincolato dal FIS, per cui si è proceduto ad assegnare il bonus ai docenti e al personale. La percentuale di assegnazione è passata dal 25% al 30% e i criteri utilizzati sono sempre gli stessi, riferiti agli articoli della L.107.

10. Piano scuola 2020.2021

Il DS illustra il "Piano Scuola 2020-2021" discusso dal C.I. L'ing. Randazzo, responsabile della sicurezza, ha inviato uno schema-tipo sulla disposizione dei banchi nelle aule e sono stati richiesti circa 900 banchi singoli al Comune per mantenere la distanza di sicurezza. Il documento tecnico del Comitato Tecnico Scientifico del 28 maggio 2020 sulla modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno affida ai Tavoli Regionali il compito di adattare le indicazioni per la valorizzazione delle forme di flessibilità derivanti dall'autonomia scolastica.

11. Data del primo collegio a. s. 2020-2021.

Il prossimo collegio docenti sarà martedì 1 settembre. Le modalità saranno stabilite in seguito.

Il DS comunica che nella data odierna tutto il personale ATA è rientrato a scuola e sta provvedendo alle pulizie dei plessi.

A conclusione del collegio, il prof. Caliri ringrazia i docenti che lo hanno accolto a scuola e favorito il suo inserimento, il comitato di valutazione e il DS per la disponibilità. Anche il prof. Teresi vuole fare un saluto particolare con un "cuntu" che legge pubblicamente e che mette in rima quella che è la sua visione della scuola in questo momento difficile e particolare.

Il collegio dei docenti termina alle ore 13.30.

Il verbalizzante
(Prof.ssa Rosa Galante)

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Silvia Schiraldi)